KEMENTERIAN RISET, TEKNOLOGI DAN PENDIDIKAN TINGGI
UNIVERSITAS LAMBUNG MANGKURAT
FAKULTAS KEGURUAN DAN ILMU PENDIDIKAN
PROGRAM STUDI PENDIDIKAN KIMIA

PROSEDUR OPERASIONAL STANDAR

REGISTRASI MAHASISWA BARU DAN MAHASISWA LAMA

POS-006/PKIM-FKIP/REGMHS	04-09-2017	Ditetapkan oleh Ketua Program Studi: Dr. Hj. Atiek Winarti, M.Pd., M.Sc.

Pengertian

Registrasi mahasiswa baru dan mahasiswa lama adalah pendaftaran yang dilakukan mahasiswa baru dan mahasiswa lama menurut prosedur yang menyatakan bahwa mahasiswa tersebut aktif secara akademis pada setiap semester.

Tujuan

Memperoleh status terdaftar pada masing-masing program studi sehingga mahasiswa baru atau lama dapat mengikuti kegiatan akademik pada Program Studi Pendidikan Kimia FKIP ULM.

Ruang Lingkup

Prosedur registrasi mahasiswa baru dan mahasiswa lama

Referensi

1. Prosedur Operasional Standar ULM Tahun 2017
2. Buku Pedoman Akademik FKIP ULM Tahun 2017
3. Prosedur Operasional Standar FKIP ULM Tahun 2016
4. Peraturan-peraturan lainnya di lingkungan FKIP ULM

Persyaratan

Mahasiswa baru dan mahasiswa lama dapat melakukan registrasi setelah melakukan pembayaran UKT

Prosedur

1. Mahasiswa baru mengikuti kegiatan pengenalan kampus oleh Universitas, Fakultas, dan Program Studi.
2. Mahasiswa baru mengisi biodata melalui SIMARI ULM.
3. Mahasiswa baru dan mahasiswa lama menemui/menghubungi Dosen PA yang telah ditentukan oleh Program Studi untuk mengkonsultasikan pengisian KRS.
4. Mahasiswa baru dan mahasiswa lama mengisi KRS online melalui portal SIMARI ULM.
5. Mahasiswa baru dan mahasiswa lama menghubungi Dosen PA untuk meminta persetujuan (*approval*) KRS online.
6. Jika ingin modifikasi mata kuliah, mahasiswa yang bersangkutan menghubungi Dosen PA masing-masing untuk berkonsultasi.
7. Masa modifikasi KRS berlangsung selama satu minggu setelah perkuliahan pertama dimulai.
8. Mahasiswa mengikuti perkuliahan sesuai dengan rencana perkuliahan yang telah dibuat.

Pihak Terkait

1. Mahasiswa Baru dan Mahasiswa Lama
2. Dosen Penasihat Akademik
3. Operator Program Studi